

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СМОЛЕНСКИЙ АВТОТРАНСПОРТНЫЙ КОЛЛЕДЖ  
имени Е.Г. Трубицына»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор колледжа  
 В.В. Лунев  
«          » 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ  
о проведении Областной студенческой научно-практической конференции  
«Крым в истории и культуре России (X-XXI вв.)»

Смоленск, 2022 г.

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Организатором научно-практической конференции обучающихся (далее – НПКО) является ОГБПОУ «Смоленский автотранспортный колледж имени Е.Г.Трубицына» (далее Организатор).

1.2. Организатор осуществляет следующие функции:

- информационное обеспечение НПКО;
- предоставление работ на рассмотрение жюри;
- подведения итогов НПКО;
- консультирование участников НПКО;
- утверждает состав жюри

1.3. Организатор обеспечивает:

- равные условия для всех участников НПКО;
- проведение награждения победителей и призёров НПКО;

1.4. НПКО имеет статус областной;

1.5. НПКО проводится среди студентов, обучающихся в профессиональных образовательных организациях Смоленской области.

## **1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ**

1.1. ЦЕЛИ:

- интеллектуальное и творческое развитие обучающихся, демонстрация и пропаганда их лучших достижений в учебно-исследовательской деятельности.
- формирование патриотического сознания.

2.2. ЗАДАЧИ:

- обеспечивать формирование проектно-исследовательской культуры преподавателей и обучающихся;
- содействовать развитию коммуникативных умений и навыков публичного выступления, применения различных способов презентации результатов своего исследования).

## **3. ПРЕДМЕТ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНФЕРЕНЦИИ**

3.1. Предметом НПКО являются исследовательские работы участников по заявленной тематике.

3.2. Исследовательские работы должны быть представлены в виде текста работы и видео презентации, а также должны соответствовать техническим требованиям к их оформлению согласно настоящему Положению.

3.3. Решение о проведении НПКО оформляется приказом директора ОГБПОУ «Смоленский автотранспортный колледж имени Е.Г.Трубицына» и доводится до сведения всех заинтересованных сторон.

3.4. Форма участия в НПКО очная (для обучающихся Организатора) и заочная для обучающихся других ПОО.

3.5. Участник НПКО предоставляет в организационную комиссию заявку в соответствии с *приложением 1*.

3.6. Оформление текста исследовательской работы осуществляется в соответствии с *приложением 2*.

3.7. Оформление презентации осуществляется в соответствии с *приложением 3*.

3.8. Заявка, текст работы и презентация предоставляются в организационную комиссию не позднее 19 марта 2022 года до 16.00 по московскому времени в электронном виде по адресу [satk-smolensk@yandex.ru](mailto:satk-smolensk@yandex.ru).

3.9. Все выступления на НПКО являются регламентированными. Регламент до 9 минут.

3.10. НПКО проводится 23 марта 2022 года.

#### **4. ПОРЯДОК РАБОТЫ ОРГАНИЗАЦИОННОЙ КОМИССИИ.**

4.1. Для организации и проведения НПКО создаётся организационная комиссия, персональный и численный состав комиссии утверждается приказом директора.

4.2. Организационная комиссия:

- осуществляет руководство подготовкой и проведением НПКО;
- определяет состав жюри;
- обеспечивает освещение НПКО на сайтах Организатора и в других СМИ.

#### **5. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РАБОТ**

6.1. Соответствие содержания сформулированной теме, полнота раскрытия темы;

6.2. Актуальность и практическая значимость;

6.3. Качество оформления работы и логичность построения.

6.4. Индивидуальный стиль и творческий подход к работе.

6.5. Качество выступления (**при очной форме участия**)

6.6. Качество подготовки видео презентации.

**Максимальная оценка по каждому критерию - 5 баллов.**

#### **7. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ И НАГРАЖДЕНИЕ УЧАСТНИКОВ**

7.1. Жюри НПКО подводит итоги путем открытого голосования и определяет финалистов и победителя.

7.2. Решения жюри НПКО оформляются протоком. Решение жюри является окончательным.

7.3. Жюри имеет право принять решение о присуждении специальных дипломов

7.4. Контактное лицо от Организатора:

Ракитская Людмила Александровна, т. 8 910 722 0354

E-mail: [satk-smolensk@yandex.ru](mailto:satk-smolensk@yandex.ru)

**Заявка**

на участие в Областной студенческой научно-практической конференции  
«Крым в истории и культуре России (X – XXI вв.)»

ФИО участника (полностью)

Учреждение образования, курс, учебная группа

Специальность

Руководитель (ФИО)

Тема выступления

Форма участия (очная, заочная)

E-mail:

**Оформление текста исследовательской работы :**

\*Титульный лист

- тема выступления (по центру) прописными буквами (размер 14)

- *фамилия и инициалы автора*

- *руководитель: фамилия и инициалы*

- наименование ПОО

- место и год выполнения работы

\*Оглавление

\*Введение

\*Содержание (основной текст – TimesNewRoman, размер 12)

\*Заключение

\*Список литературы

(нумеруется: 1. Мильчин А.Э.Справочник издателя.- М.,2003. – 460с.)

\*Приложения (нумеруются)

Интервал между строк -1,5. Размер полей: верхнего и нижнего 2см, левого – 3см, правого – 1,5 см, страницы нумеруются вверху по центру страницы, начиная с титульного листа. На титульном листе номер не ставится. Каждый новый раздел (введение и др. ) начинается с новой страницы. Если в работе содержатся цитаты или ссылки на высказывания, необходимо указать номер источника по списку и страницу в квадратных скобках в конце цитаты [6, 22]

Объём работы не более 10 страниц.

**Требования к презентации:**

формат презентации: файл MS PowerPoint (ppt. pptx). Количество слайдов не более 15;

рекомендуется минимизировать использования текста;

слайды должны быть в логической последовательности:

первый слайд работы представляет название работы, информацию об

авторе, (Ф.И.О., образовательная организация, курс), Ф.И.О. и должность куратора

второй слайд отражает актуальность исследования.

последний слайд - ссылки на использованные источники.