

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СМОЛЕНСКИЙ АВТОТРАНСПОРТНЫЙ КОЛЛЕДЖ  
имени Е.Г. Трубицына»

Директор  УТВЕРЖДАЮ  
/ В.В.Лунев/  
27.06.2018

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**  
по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте  
(по видам) (базовая подготовка)

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Смоленский автотранспортный колледж имени Е.Г. Трубицына» составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 апреля 2014 г. № 376

Организация-разработчик: ОГБПОУ «Смоленский автотранспортный колледж имени Е.Г. Трубицына»

Рекомендована к утверждению  
методическим советом  
Протокол №4 от 27.06.2018 г.

Согласована с социальными партнерами ОГБПОУ «Смоленский автотранспортный колледж имени Е.Г. Трубицына»

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. Общие положения.....</b>	<b>4</b>
1.1 Программа подготовки специалистов среднего звена .....	4
1.2 Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена.....	4
1.3 Общая характеристика программы подготовки специалистов среднего звена .....	5
<b>2.Характеристика профессиональной деятельности выпускников ППССЗ.....</b>	<b>7</b>
2.1 Область профессиональной деятельности выпускников.....	7
2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускников.....	7
2.3 Виды деятельности выпускников.....	7
<b>3. Требования к результатам освоения ППССЗ.....</b>	<b>7</b>
3.1.Общие компетенции.....	7
3.2.Профессиональные компетенции.....	8
<b>4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса...8</b>	<b>8</b>
4.1. Календарный учебный график.....	8
4.2. Рабочий учебный план по специальности.....	9
4.3. Программы учебных дисциплин, профессиональных модулей и практик.....	9
<b>5. Условия обеспечения реализации программы подготовки специалистов среднего звена.....</b>	<b>11</b>
5.1. Кадровое обеспечение.....	11
5.2. Материально-техническое обеспечение .....	11
5.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение .....	11
<b>6. Организация контроля и оценка результатов освоения ППССЗ.....</b>	<b>12</b>
6.1 Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, общих и профессиональных компетенций .....	12
6.2 Организация государственной (итоговой) аттестации выпускников .....	15
<b>7. Характеристика среды колледжа, обеспечивающая развитие общекультурных (социально – личностных) компетенций выпускников.....</b>	<b>16</b>
<b>8. Нормативно- методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ППССЗ .....</b>	<b>17</b>
<b>9. Приложения.....</b>	<b>17</b>

## **1. Общие положения**

### **1.1. Программа подготовки специалистов среднего звена**

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (далее - ППССЗ), реализуемая ОГБПОУ «Смоленский автотранспортный колледж имени Е.Г. Трубицына», представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную образовательным учреждением с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 апреля 2014 г. № 376.

ППССЗ регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: рабочий учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, производственной (преддипломной) практики, оценочные методические материалы, обеспечивающие воспитание и обучение обучающихся.

ППССЗ ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программы производственной (преддипломной) практики, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

### **1.2. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена**

Нормативную правовую основу разработки ППССЗ по специальности **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)** составляют:

Федеральный закон от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 апреля 2014 г. № 376; Приказ Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г. № 464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования"; Разъяснения по формированию примерных программ профессиональных модулей начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденные Департаментом государственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации 27 августа 2009 г.; Разъяснения по формированию примерных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденные Департаментом государственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации 27 августа 2009 г.; Приказ Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 №291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»; Приказ Министерства образования и науки РФ от 23 января 2014 года №36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»; Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. N 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»; Приказ Минобрнауки России от 17 ноября 2017 № 1138 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 № 968;

Устав ОГБПОУ «Смоленский автотранспортный колледж имени Е.Г. Трубицына»

### 1.3. Общая характеристика программы подготовки специалистов среднего звена

#### 1.3.1. Цель (миссия) ППССЗ

ППССЗ имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности.

ППССЗ ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет практикоориентированных знаний выпускника;
- освоения программы подготовки специалистов среднего звена;
- приоритет самостоятельной деятельности обучающихся;
- ориентация на развитие местного и регионального сообщества;
- формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования;
- формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях;

#### 1.3.2 Срок освоения ППССЗ

Нормативные сроки освоения ППССЗ базовой подготовки при очной форме получения образования и присваиваемая квалификация.

Образовательная база приема	Код и наименование квалификации базовой подготовки	Нормативный срок освоения ППССЗ базовой подготовки получения образования
на базе среднего общего образования	Техник	2 года 10 месяцев
на базе основного общего образования		3 года 10 месяцев

Нормативный срок освоения ППССЗ базовой подготовки при очной форме получения образования составляет 199 недель на базе основного общего образования, в том числе:

Обучение по учебным циклам	123 нед.
Учебная практика	25 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.
Промежуточная аттестация	7 нед.
Государственная итоговая аттестация	6 нед.
Каникулярное время	34 нед.
Итого	199 нед.

#### 1.3.3.Трудоёмкость ППССЗ

Трудоёмкость обучения по циклам ППССЗ по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) очной формы обучения на базе основного общего образования составляет 7542 часа на базе основного общего образования, и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студентов, курсовые проекты, а так же учебные и производственные практики.

#### 1.3.4. Особенности реализации ППССЗ

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО предусматривает изучение следующих учебных циклов:  
общеобразовательного;

общего гуманитарного и социально-экономического;  
математического и общего естественнонаучного;  
профессионального;  
и разделов:  
учебная практика;  
производственная практика (по профилю специальности);  
производственная практика (преддипломная);  
промежуточная аттестация;  
государственная (итоговая) аттестация (подготовка и защита выпускной квалификационной работы).

Обязательная часть ППСЗ по циклам составляет 70 процентов от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (30 процентов) дает возможность расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной части определяются образовательным учреждением.

Общеобразовательный, общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и (или) производственная практика (по профилю специальности).

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла ППСЗ базовой подготовки предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: "Основы философии", "История", "Иностранный язык", "Физическая культура".

Обязательная часть профессионального цикла ППСЗ базовой подготовки предусматривает изучение дисциплины "Безопасность жизнедеятельности". Объем часов на дисциплину "Безопасность жизнедеятельности" составляет 68 часов, из них на освоение основ военной службы - 48 часов.

Практика является обязательным разделом ППСЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ППСЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются концентрированно в несколько периодов.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются образовательной организацией по каждому виду практики.

Производственная практика должна проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

В образовательном процессе с целью реализации компетентностного подхода широко используются активные и интерактивные формы проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся, организован свободный доступ к ресурсам Интернета, используются мультимедийные средства и тестовые формы контроля.

### **1.3.5 Требования к абитуриенту**

Прием на обучение по ППССЗ за счет бюджетных ассигнований является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

Порядок приема в колледж регламентируется Правилами приема, разработанными ОГБПОУ «Смоленский автотранспортный колледж имени Е.Г. Трубицына» в соответствии с порядком приема, установленным Министерством образования и науки Российской Федерации.

Прием граждан на обучение осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее образование.

### **1.3.5. Основные пользователи ППССЗ**

Основными пользователями ППССЗ являются:

- преподаватели колледжа;
- студенты, обучающиеся по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам);
- абитуриенты и их родители;
- работодатели.

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников ППССЗ**

### **2.1. Область профессиональной деятельности выпускников**

Область профессиональной деятельности выпускников: организация и управление эксплуатационной деятельностью пассажирских и грузовых перевозок; вспомогательная и дополнительная транспортная деятельность.

### **2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников:**

- процессы организации и управления эксплуатационной деятельностью пассажирского и грузового транспорта;
- учетная, отчетная и техническая документация;
- первичные трудовые коллективы.

### **2.3. Виды деятельности выпускников**

- Организация перевозочного процесса (по видам транспорта).
- Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта).
- Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта).
- Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

## **3. Требования к результатам освоения ППССЗ**

Результаты освоения ППССЗ в соответствии с целью программы подготовки специалистов среднего звена определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения программы подготовки специалистов среднего звена обучающиеся должны овладеть следующими общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями:

### **3.1. Общие компетенции**

Техник должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного

выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

### **3.2. Профессиональные компетенции**

Техник должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

#### **ВПД 1. Организация перевозочного процесса (по видам транспорта).**

ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

#### **ВПД 2. Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта).**

ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

#### **ВПД 3. Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта).**

ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

#### **ВПД 4. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.**

ПК 4.1. Организовывать и контролировать работу водителей автомобилей на линии

ПК 4.2. Обеспечивать контроль и учет выполненных перевозок.

ПК 4.3. Организовывать в необходимых случаях оказание своевременной технической помощи подвижному составу на линии.

ПК 4.4. Оформлять отчетную документацию, отражающую выполненную работу, проверять правильность их оформления.

## **4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса**

### **4.1. Календарный учебный график**

Календарный учебный график соответствует ФГОС СПО по специальности и содержанию рабочего учебного плана в части соблюдения продолжительности семестров, промежуточных аттестаций, практик, каникулярного времени.

Календарный учебный график размещен в приложении.



## **4.2. Рабочий учебный план по специальности.**

Рабочий учебный план, составленный по циклам дисциплин, включает базовую и вариативную части, перечень дисциплин, междисциплинарных курсов, их трудоемкость и последовательность изучения, а также разделы практик.

Рабочий учебный план определяет следующие характеристики ППССЗ по специальности:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике);
- объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;
- сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики;
- формы государственной (итоговой) аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках ГИА;
- объем каникул по годам обучения.

Максимальный объем учебной нагрузки составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной работы.

Максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

Обязательная аудиторная нагрузка предполагает лекции, практические занятия, включая семинары и выполнение курсовых работ. Самостоятельная работа организуется в форме выполнения курсовых работ, междисциплинарных проектов, подготовки рефератов, самостоятельного изучения отдельных дидактических единиц и т.д.

Учебный процесс организован в режиме шестидневной учебной недели, занятия группируются парами.

Рабочий учебный план размещен в приложении.

## **4.3. Программы учебных дисциплин, профессиональных модулей и практик.**

Рабочие программы разработаны на основе ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 апреля 2014 г. № 376. Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, производственной (преддипломной) практики разработаны преподавателями и одобрены предметными цикловыми комиссиями, рекомендованы к утверждению методическим советом колледжа, утверждены директором.

### **4.3.1. Перечень рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей и практик (согласно учебному плану).**

#### **О.Общеобразовательный цикл**

##### **Общие**

ОУД.01 Русский язык

ОУД.02 Литература

ОУД.02 Иностранный язык

ОУД.04\* Математика

ОУД.05 История

ОУД.06 Физическая культура

ОУД.07 ОБЖ

ОУД.08 Астрономия

#### **По выбору из обязательных предметных областей**

ОУД.09\* Информатика  
ОУД.10\* Физика  
ОУД.11 Химия  
ОУД.12 Обществознание (вкл. экономику и право)  
ОУД.13 Биология

**Дополнительные**

УД.01 Проектная деятельность

**ОГСЭ.00 Общий гуманитарный и социально-экономический цикл**

ОГСЭ.01 Основы философии

ОГСЭ.02 История

ОГСЭ.03 Иностранный язык

ОГСЭ.04 Физическая культура

*ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи*

*ОГСЭ.06 Православное краеведение*

*ОГСЭ.07 Основы экономики*

**ЕН.00 Математический и общий естественнонаучный цикл**

ЕН.01 Математика

ЕН.02 Информатика

*ЕН.03 Экологические основы природопользования*

**П. 00 Профессиональный цикл**

**ОП. 00 Общепрофессиональные дисциплины**

ОП.01 Инженерная графика

ОП.02 Электротехника и электроника

ОП.03 Метрология, стандартизация и сертификация

ОП.04 Транспортная система России

ОП.05 Технические средства (по видам транспорта)

ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

ОП.07 Охрана труда

ОП.08 Безопасность жизнедеятельности

ОП.09 *Материаловедение*

*ОП.10 Документационное обеспечение управления*

*ОП.11 Эксплуатация автомобильных дорог*

*ОП.12 Сертификация, лицензирование и страхование на автомобильном транспорте*

*ОП.13 Правила безопасности дорожного движения*

**ПМ.00 Профессиональные модули**

ПМ.01 Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)

МДК.01.01 Технология перевозочного процесса (по видам транспорта)

МДК. 01.02 Информационное обеспечение перевозочного процесса (по видам транспорта)

МДК.01.03 Автоматизированные системы управления на транспорте (по видам транспорта)

ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)

МДК.02.01 Организация движения (по видам транспорта)

МДК.02.02 Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта)

ПМ.03 Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)

МДК 03.01 Транспортно-экспедиционная деятельность (по видам транспорта)

МДК.03.02 Обеспечение грузовых перевозок (по видам транспорта)

МДК03.03 Перевозка грузов на особых условиях

ПМ.04 Выполнение работ по профессии 21635 Диспетчер автомобильного транспорта

МДК04.01 Оперативное управление и руководство работой подвижного состава

**Виды практик**

УП.00 Учебная практика

ПП.00 Производственная практика (по профилю специальности)

ПДП.00 Производственная практика (преддипломная практика)

\*профильные дисциплины  
Рабочие программы размещены в приложении.

## **5. Условия обеспечения реализации программы подготовки специалистов среднего звена**

### **5.1. Кадровое обеспечение**

Реализация ППССЗ обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже одного раза в три года.

### **5.2. Материально-техническое обеспечение**

Образовательное учреждение располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательного учреждения. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Колледж располагает учебно-лабораторным корпусом, в котором имеются 36 специализированных кабинетов, в том числе 3 компьютерных класса, 11 лабораторий, слесарная и станочная мастерские, библиотека с читальным залом на 30 посадочных мест, актовый зал, большой спортивный и малый тренажерный залы, медпункт, учебный гараж, учебно-производственный пункт технического осмотра автомобилей, стадион, стрелковый тир.

Все кабинеты и лаборатории имеют паспорта и утвержденные планы работы на каждый учебный год, в лабораториях и мастерских есть методические указания по выполнению лабораторных и практических работ, инструкции по охране труда и журналы регистрации проведенных инструктажей.

Все учебные кабинеты, лаборатории, мастерские соответствуют требованиям охраны труда, пожарной безопасности и санитарно-гигиеническим нормам, что подтверждено соответствующими сертификатами.

Учебный гараж колледжа имеет в наличии 4 учебных автомобиля, на которых студенты обучаются по профессии водителя автотранспортных средств категории «В» (4 легковых автомобиля).

Материально-техническая база колледжа развивается за счет внебюджетных средств.

Полностью оснащены ЭВМ три специализированных компьютерных кабинета.

Оснащены компьютерами административные и вспомогательные подразделения колледжа.

В колледже создана одноранговая локальная компьютерная сеть на базе сервера рабочих групп, которая объединила основных пользователей и позволяет им использовать в учебном процессе и в административно-финансовой деятельности колледжа нормативные базы данных, внутренние базы данных и системы документооборота. В учебном процессе используются современные телекоммуникационные технологии (электронная почта, Internet).

### **5.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение**

ППССЗ обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация ППССЗ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и (или) электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-

методическим печатным и (или) электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1 - 2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда.

Образовательное учреждение предоставляет обучающимся доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

## **6. Организация контроля и оценка результатов освоения ППССЗ**

### **6.1 Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций**

Оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Текущий контроль знаний и промежуточная аттестация проводится образовательным учреждением по результатам освоения программ учебных дисциплин и профессиональных модулей. Формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательным учреждением самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

Текущий контроль проводится преподавателем в процессе обучения.

Обучение по профессиональному модулю завершается квалификационным экзаменом и представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей.

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля знаний и промежуточной аттестации по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) в соответствии с требованиями ФГОС СПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППССЗ прикладываются к настоящей ППССЗ.

### **Контроль и оценка результатов освоения видов профессиональной деятельности**

Формулировка компетенции	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.	Выполняет операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.	Наблюдение за выполнением практических работ Текущий контроль в форме: - защиты практических занятий; - контрольных работ по темам МДК.
ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.	Производит безопасное и качественное выполнение работ по обеспечению перевозок и выбору оптимальных решений	Зачет по производственной (преддипломной)

ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.	Составляет и оформляет техническую и отчетную документацию о работе автотранспортного предприятия;	практике и по каждому из разделов профессионального модуля.  Комплексный экзамен по профессиональному модулю.  Защита курсового проекта.
ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию организации перевозочного процесса.	Организует работу персонала по планированию организации перевозочного процесса.	Наблюдение за выполнением практических работ Текущий контроль в форме: - защиты практических занятий; - контрольных работ по темам МДК.
ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.	Обеспечивает безопасность движения. Решает профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.	Зачеты по учебной и производственной практике и по каждому из разделов профессионального модуля.
ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.	Организует работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.	Комплексный экзамен по профессиональному модулю.  Защита курсового проекта.
ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.	Организует работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями	Наблюдение за выполнением практических работ Текущий контроль в форме: - защиты практических занятий; - контрольных работ по темам МДК.
ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.	Обеспечивает процесс управления перевозками на основе логистической концепции Организует рациональную переработку грузов	Зачеты по учебной и производственной практике и по каждому из разделов профессионального модуля.
ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и	Применяет в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.	Комплексный экзамен по профессиональному модулю.  Защита курсового проекта.

перевозчика.		
--------------	--	--

### Контроль и оценка результатов освоения общих компетенций

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
1	2	3
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– аргументированность и полнота объяснения сущности и социальной значимости будущей профессии;</li> <li>– активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности;</li> <li>– демонстрация интереса к будущей профессии;</li> <li>– стремление к трудоустройству по профессии</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– беседа;</li> <li>– наблюдение;</li> <li>– наличие положительных отзывов по итогам учебной и производственной практик;</li> <li>– экспертная оценка результатов учебной и производственной практик;</li> </ul>
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– правильная последовательность выполнения действий на лабораторных и практических занятиях, во время учебной и производственной практики в соответствии с инструкциями, технологическими картами;</li> <li>– обоснованность выбора и применение методов и способов решения профессиональных задач;</li> <li>– личная оценка эффективности и качества выполнения работ;</li> <li>– соблюдение техники безопасности;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– наблюдение за эффективностью действий обучающегося;</li> <li>– самооценка;</li> <li>– экспертная оценка применяемых методов и способов при выполнении работ во время учебной и производственной практик</li> </ul>
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	<ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– наблюдение;</li> <li>– экспертное заключение о прохождении учебной и производственной практики</li> </ul>
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	<ul style="list-style-type: none"> <li>– владение различными способами поиска информации;</li> <li>– адекватность оценки полезности информации;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– наблюдение;</li> </ul>

<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– устойчивость навыков эффективного использования ИКТ в профессиональной деятельности;</li> <li>– демонстрация на практике навыков использования ИКТ при оформлении результатов самостоятельной работы;</li> <li>– правильность и эффективность решения нетиповых профессиональных задач с привлечением самостоятельно найденной информации</li> </ul>	<p>наблюдение; экспертная оценка; оформление проектов</p>
<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– степень развития и успешность применения коммуникационных способностей в общении с сокурсниками, педагогическими работниками, потенциальными работодателями;</li> <li>– степень понимания того, что успешность и результативность выполненной работы зависит от согласованных действий всех участников процесса;</li> <li>– владение способами бесконфликтного общения и саморегуляции в коллективе;</li> <li>– соблюдение принципов профессиональной этики</li> </ul>	<p>наблюдение; тестирование; анкетирование</p>
<p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– проявление ответственности за работу подчиненных, результат выполнения заданий;</li> <li>– самоанализ и коррекция результатов собственной работы</li> </ul>	<p>наблюдение; беседа;</p>
<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня;</li> <li>– организация самостоятельной деятельности при изучении профессионального модуля</li> </ul>	<p>анкетирование – экспертное заключение о прохождении учебной и производственной практик</p>
<p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности</li> </ul>	<p>– наблюдение и оценка за работу</p>

## 6.2 Организация государственной (итоговой) аттестации выпускников

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломный проект). Тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются Программой государственной итоговой аттестации выпускников ОГБПОУ

«Смоленский автотранспортный колледж имени Е.Г. Трубицына». Программа государственной итоговой аттестации, содержащая формы, условия проведения и защиты выпускной квалификационной работы, разрабатывается государственной аттестационной комиссией, утверждается руководителем образовательного учреждения и доводится до сведения обучающихся не позднее шести месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

К государственной итоговой аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные программой и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные программами учебных дисциплин и профессиональных модулей.

В ходе защиты выпускной квалификационной работы членами государственной экзаменационной комиссии проводится оценка освоенных выпускниками профессиональных и общих компетенций в соответствии с критериями, утвержденными образовательным учреждением после предварительного положительного заключения работодателей.

Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы осуществляется государственной экзаменационной комиссией по результатам защиты выпускной квалификационной работы, промежуточных аттестационных испытаний и на основании документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций.

Лицам, прошедшим соответствующее обучение в полном объеме и аттестацию, образовательными учреждениями выдаются документы установленного образца.

### **7. Характеристики среды колледжа, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников**

В колледже созданы условия для формирования социально-личностных компетенций выпускников (компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления). Среда, создаваемая в колледже, способствует развитию студенческого самоуправления, участию обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов, научных студенческих обществ. Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с представителями работодателей, государственных и общественных организаций.

В колледже для формирования общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников, развития талантов и способностей обучающихся имеется развитая и разнообразная инфраструктура.

Развитию общекультурных компетенций способствует высокотехнологичное и качественное обеспечение студентов питанием (столовая), а также медицинский пункт, ведущий работу по привитию здорового образа жизни. Колледж имеет два общежития. Создаются условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению духовно-нравственных, гражданских, общекультурных качеств обучающихся.

В колледже реализуется система студенческого самоуправления.

Проводится работа по военно-патриотическому воспитанию молодёжи с активным использованием инновационных форм деятельности, направленных на формирование и развитие в молодёжной среде устойчивого позитивного отношения к историческим традициям и преклонения перед подвигами предков, осуществляется комплекс культурно-просветительских мероприятий, цель которых – восстановление исторической памяти и культурологическое просвещение молодёжи.

Планирование, организацию и контроль результативности воспитательной и внеучебной деятельности студентов осуществляет педагог-организатор. Основными стратегическими документами, регламентирующими и определяющими концепцию формирования среды колледжа, обеспечивающей развитие социально-личностных компетенций обучающихся, являются Концепция воспитания студентов, Комплексная программа воспитательной работы на цикл обучения, План воспитательной работы на учебный год. Для организации воспитательного процесса, координации подготовки и проведения мероприятий разрабатываются внутренние локальные акты, методические рекомендации, издаются приказы и распоряжения директора колледжа.



## **8. Нормативно- методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ППССЗ по специальности:**

8.1. Рекомендации по формированию рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей и практик.

8.2. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

8.3. Материалы подготовки и проведения государственной итоговой аттестации выпускников колледжа.

## **9. Приложения**

Приложение № 1	Рабочий учебный план по специальности
Приложение № 2	График учебного процесса
Приложение №3	Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей и практик.
Приложение №4	Методические материалы
Приложение №5	Оценочные средства