

Рабочая программа дисциплины «Коммуникативный практикум»

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Методических рекомендаций по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования (утв. Департаментом государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Министерства образования и науки РФ 20 апреля 2015 г. N 06 - 830вн)

Организация-разработчик: ОГБПОУ «Смоленский автотранспортный колледж имени Е.Г.Трубицына»

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «КОММУНИКАТИВНЫЙ ПРАКТИКУМ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

дисциплина «Коммуникативный практикум» входит в адаптационный учебный цикл.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК03-ОК06	<ul style="list-style-type: none"> - толерантно воспринимать и правильно оценивать людей, включая их индивидуальные характерологические особенности, цели, мотивы, намерения, состояния; - выбирать такие стиль, средства, приемы общения, которые бы с минимальными затратами приводили к намеченной цели общения; - находить пути преодоления конфликтных ситуаций, встречающихся как в пределах учебной жизни, так и вне её; - ориентироваться в новых аспектах учебы и жизнедеятельности в условиях профессиональной организации, правильно оценивать сложившуюся ситуацию, действовать с ее учетом; - эффективно взаимодействовать в команде; - взаимодействовать со структурными подразделениями образовательной организации, с которыми обучающиеся входят в контакт; - ставить задачи профессионального и личностного развития. 	<ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы, структуру и содержание процесса деловой коммуникации; - методы и способы эффективного общения, проявляющиеся в выборе средств убеждения и оказании влияния на партнеров по общению; - приемы психологической защиты личности от негативных, травмирующих переживаний, способы адаптации; - способы предупреждения конфликтов и выхода из конфликтных ситуаций; - правила активного стиля общения и успешной самопрезентации в деловой коммуникации.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Обязательная учебная нагрузка	42
в том числе:	
теоретическое обучение	8
практические занятия	23
самостоятельная работа	10
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	1

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «КОММУНИКАТИВНЫЙ ПРАТИКУМ»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Осваив. элементы комп.
1	2	3	4
	Содержание учебного материала		
Тема 1. Сущность коммуникации в разных социальных сферах	Теоретические основы, структура и содержание процесса деловой коммуникации.	1	ОК3-ОК6
	Практические занятия 1. Знакомство. Правила работы в группе.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнить упражнения «мой образ», «мои суждения»	1	
Тема 2. Понятие деловой этики	Понятия «деловая этика, «профессиональная этика», этические нормы взаимоотношений с коллегами, партнерами, клиентами. Внешний облик делового человека: костюм, прическа, макияж, аксессуары.	1	ОК3-ОК6
	Практические занятия 1. Имидж - способ управления впечатлением о себе	1	
	Самостоятельная работа обучающихся Сформулировать «золотое» правило нравственности	1	
Тема 3. Специфика вербальной и невербальной коммуникации	Вербальные компоненты общения. Виды невербальных средств общения: кинесика, экстралингвистика, паралингвистика, такесика, проксемика. Правила невербального общения. Мимика. Улыбка. Взгляд. Жесты: оценки, самоконтроля, доминирования, расположения. Поза. «Читаемые» позы: открытая, закрытая (защитная), готовности.	1	ОК3-ОК6
	Практические занятия 1. Отработка невербальных навыков общения 2. Упражнения на взаимодействия, рефлексия	2 2	
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка презентаций по теме невербальные средства общения	1	
Тема 4. Методы постановки целей в деловой коммуникации	Методы и способы эффективного общения, проявляющиеся в выборе средств убеждения и оказании влияния на партнеров по общению	1	ОК3-ОК6

	Практические занятия 1.Целеполагание. Формула успеха. Постановка профессиональных и жизненных целей.	1	
	Самостоятельная работа обучающихся Составить план достижения одной своей цели по предложенной схеме	1	
Тема 5. Эффективное общение	Практические занятия 1. Стиль, средства, приемы общения, которые с минимальными затратами приводят к намеченной цели общения 2. Приемы повышения эффективности общения	2 1	ОК3-ОК6
	Самостоятельная работа обучающихся Отработка техник активного слушания	1	
Тема 6. Основные коммуникативные барьеры и пути их преодоления в межличностном общении. Стили поведения в конфликтной ситуации.	Способы ролевого анализа делового общения на основе теории Э. Берна. Коммуникативные барьеры и пути их преодоления. Понятие «конфликт». Стратегии поведения при конструктивных конфликтах: соперничество, сотрудничество, компромисс, избегание, приспособление. Правила поведения в конфликтах.	1	ОК3-ОК6
	Практические занятия 1.Барьеры общения 2.Отработка поведения в конфликтных ситуациях. 3. Способы предупреждения конфликтов и выхода из конфликтных ситуаций	1 1 1	
	Самостоятельная работа обучающихся Конфликтные ситуации при трудоустройстве	1	
Тема 7. Способы психологической защиты	Приемы психологической защиты личности от негативных, травмирующих переживаний, способы адаптации	1	ОК3-ОК6
	Практические занятия 1. Защитные механизмы психики: вытеснение, проекция, замещение, отрицание, реактивное образование, изоляция, регрессия, сублимация	1	
	Самостоятельная работа обучающихся Найти отрывки в литературных произведениях о защитных механизмах психики	1	
Тема 8. Виды и формы взаимодействия студентов	Практические занятия Взаимодействие со структурными подразделениями образовательной организации, с	1	ОК3-ОК6

в условиях образовательной организации	которыми обучающиеся входят в контакт		
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнить упражнения «стили взаимодействия с окружающими»	1	
Тема 9. Моделирование ситуаций, связанных с различными аспектами учебы и жизнедеятельности студентов-инвалидов	Практические занятия Новые аспекты учебы и жизнедеятельности в условиях профессиональной организации. Эффективное взаимодействие в команде	3	ОК3-ОК6
	Самостоятельная работа обучающихся Анализ ситуаций	1	
Тема 10. Формы, методы, технологии самопрезентации	Правила активного стиля общения и успешной самопрезентации в деловой коммуникации.	2	ОК3-ОК6
	Практические занятия 1. Самопознание и формирование позитивного «Я» 2. Самопрезентация	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнить упражнение «составление резюме»	1	
Тема 11. Конструирование цели жизни. Технология превращения мечты в цель	Практические занятия 1. Постановка задачи профессионального и личностного развития	2	ОК3-ОК6
	Итоговое занятие зачет	1	
Всего		42	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация учебной дисциплины требует наличия кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место для каждого обучающегося;
- рабочее место преподавателя;
- технические средства обучения: компьютер и мультимедиапроектор, видеокомплекс. Должен быть обеспечен доступ обучающихся к сети Интернет и электронной почте, к телефону, к компьютеру с принтером, к ксероксу.

3.2. Информационное обеспечение обучения.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Столяренко Л.Д. Психология общения : учебник/ Л.Д. Столяренко, С.И. Самыгин. – Ростов н/Д: Феникс, 2018.

Дополнительные источники:

1. Зельдович Б.З. Деловое общение: Учебное пособие. -М.: Издательство «Альфа-Пресс», 2007.-456 с.
2. Кошечкина И.П., Канке А.А. Профессиональная этика и психология делового общения: учебное пособие. - М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2010.- 304 с.: ил. - (Профессиональное образование).
3. Леванова Е.А., Волошина А.Г., Плешаков В.А., Соболева А.Н., Телегина И.О. Игра в тренинге. Возможности игрового взаимодействия. 2-е изд.-СПб.: Питер,2008.-208с.:ил. - (Серия «Практическая психология»).
4. Стищенко И.В. Тренинг уверенности в себе: развитие и реализация новых возможностей. - СПб.: Речь, 2010.-230с.
5. http://humanitar.ru/page/ch5_9.
6. <http://www.ocoznanie.ru/otnosheniya/konkyrentnieludi.html>.
7. <http://kcst.bmst.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Толерантно воспринимать и правильно оценивать людей, включая их индивидуальные характерологические особенности, цели, мотивы, намерения, состояния	Устный опрос. Наблюдение. Результаты и выполнение практического занятия по теме.
Выбирать такие стиль, средства, приемы общения, которые бы с минимальными затратами приводили к намеченной цели общения	Устный опрос. Результаты и выполнение практического занятия по теме. Наблюдение.
Находить пути преодоления конфликтных ситуаций, встречающихся как в пределах учебной жизни, так и вне её	Результаты выполнения практического занятия по теме. Наблюдение.
Ориентироваться в новых аспектах учебы и жизнедеятельности в условиях профессиональной организации, правильно оценивать сложившуюся ситуацию, действовать с ее учетом	Устный опрос. Результаты и выполнение практического занятия по теме. Наблюдение.
Эффективно взаимодействовать в команде	Самоанализ. Наблюдение. Результаты и выполнение практического занятия по теме.
Взаимодействовать со структурными подразделениями образовательной организации, с которыми обучающиеся входят в контакт	Устный опрос. Результаты и выполнение практического занятия по теме.
Ставить задачи профессионального и личностного развития	Устный опрос. Результаты и выполнение практического занятия по теме. Самоанализ.
Знать теоретические основы, структуру и содержание процесса деловой коммуникации	Устный опрос. Результаты и выполнение практического занятия по теме. Результаты выполнения самостоятельной работы по теме.
Знать методы и способы эффективного общения, проявляющиеся в выборе средств убеждения и оказании влияния на партнеров по общению	Устный опрос. Результаты и выполнение практического занятия по теме. Результаты выполнения самостоятельной

	работы по теме.
Знать приемы психологической защиты личности от негативных, травмирующих переживаний, способы адаптации	Устный опрос. Результаты и выполнение практического занятия по теме. Результаты выполнения самостоятельной работы по теме.
Знать способы предупреждения конфликтов и выхода из конфликтных ситуаций	Устный опрос. Результаты выполнения практического занятия по теме. Результаты выполнения самостоятельной работы по теме.
Знать правила активного стиля общения и успешной самопрезентации в деловой коммуникации	Устный опрос. Результаты выполнения практического занятия по теме. Результаты выполнения самостоятельной работы по теме.