*Приложение 1*

**Инструкция по заполнению матрицы конкурсного задания**

Столбец 1 «Обобщенная трудовая функция» - обобщённая трудовая функция принимается из Профстандарта. Обобщенные трудовые функции берутся только те, которые соответствуют требованиям к образованию, обучению и к опыту практической работы участников чемпионата (1-2 уровень/1-3 разряд).

Столбец 2 «Трудовая функция» - принимаются из Профстандарта и соответствуют обобщенной трудовой функции.

Столбец 3 «Знания, умения, трудовые действия и профессиональные компетенции по видам деятельности» - принимаются из Профстандарта и ФГОС СПО в соответствии с трудовой функцией.

Столбец 4 «Модуль» - модуль/ модули разрабатываются под каждую трудовую функцию/функции с обязательной проверкой знаний, умений и трудовых действий соответствующей трудовой функции.

Столбец 5 «Инвариант/вариатив» - необходимость и важность выполнения каждого модуля. Инвариант – обязательное выполнение модуля для всех корпораций/регионов, вариатив - возможность выбора модуля (ей) регионом в зависимости от важности, потребностей и запросов работодателей.

Столбец 6 «КО» - количество баллов, получаемых за модуль. Общая сумма баллов по всем модулям, включая вариативную часть, в полной схеме оценок должна составлять 100.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Обобщенная трудовая функция** | **Трудовая функция** | **Нормативный документ/ЗУН** | **Модуль** | **Инвариант/вариатив** | **Сумма баллов** |
| Соблюдение требований охраны труда на рабочем месте; вести документацию установленного образца по охране труда, соблюдать сроки ее заполнения и условия хранения | Формирование нормативно правовых актов и/или локальных нормативных актов в разрезе процессов охраны труда или функционирования системы управления охраны труда в целом | [ПС: 40.054 Специалист по охране труда](file:///C:\\Users\\user316.DESKTOP-L9SQIN9\\Desktop\\отправление%202025%20Чемпионат\\Приложение-2.-Матрица-конкурсного--задания.xlsx" \l "'Профстандарт  40.054 код A01'!A1) | Модуль А. Формирование документации установленного образца по охране труда | Инвариант | 14 |
| Соблюдение требований охраны труда на рабочем месте; порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим | Оказание первой помощи пострадавшим | [ПС: 40.054 Специалист по охране труда](file:///C:\Users\user316.DESKTOP-L9SQIN9\Desktop\отправление%202025%20Чемпионат\Приложение-2.-Матрица-конкурсного--задания.xlsx#'Профстандарт  40.054 код A01'!A1) | Модуль Б. Оказание первой помощи пострадавшим | Инвариант | 13 |
| Соблюдение требований охраны труда на рабочем месте; проводить инструктаж подчиненных работников (персонала), инструктировать их по вопросам техники безопасности на рабочем месте с учетом специфики выполняемых работ | Разработка программы проведения инструктажа на рабочем месте, и проведение инструктажа на рабочем месте | [ПС: 40.054 Специалист по охране труда](file:///C:\Users\user316.DESKTOP-L9SQIN9\Desktop\отправление%202025%20Чемпионат\Приложение-2.-Матрица-конкурсного--задания.xlsx#'Профстандарт  40.054 код A01'!A1) | Модуль В. Проведение инструктажа на рабочем месте | Инвариант | 16 |
| Выявление потребностей в обучении по охране труда, оказанию первой помощи пострадавшим с учетом требований соответствующих нормативных правовых актов | Оказание методической помощи руководителям структурных подразделений в разработке программ обучения, инструктажей, стажировок и инструкций по охране труда | [ПС: 40.054 Специалист по охране труда](file:///C:\Users\user316.DESKTOP-L9SQIN9\Desktop\отправление%202025%20Чемпионат\Приложение-2.-Матрица-конкурсного--задания.xlsx#'Профстандарт  40.054 код A01'!A1) | Модуль Г. Разработка ИОТ | Инвариант | 15 |
| Соблюдение требований охраны труда на рабочем месте; участвовать в аттестации рабочих мест по условиям труда, в том числе оценивать условия труда и уровень травмобезопасности | Формирование перечня рабочих мест, подлежащих специальной оценке условий труда (плановой, внеплановой), ознакомление сотрудников с результатами специальной оценки условий труда | [ПС: 40.054 Специалист по охране труда](file:///C:\Users\user316.DESKTOP-L9SQIN9\Desktop\отправление%202025%20Чемпионат\Приложение-2.-Матрица-конкурсного--задания.xlsx#'Профстандарт  40.054 код A01'!A1) | Модуль Д. Организация проведения СОУТ | Вариатив | 12 |
| Соблюдение требований охраны труда на рабочем месте; подбор и ипользование средств индивидуальной защиты | Использование средств коллективной и индивидуальной защиты в соответствии с характером выполняемой профессиональной деятельности | [ПС: 40.054 Специалист по охране труда](file:///C:\Users\user316.DESKTOP-L9SQIN9\Desktop\отправление%202025%20Чемпионат\Приложение-2.-Матрица-конкурсного--задания.xlsx#'Профстандарт  40.054 код A01'!A1) | Модуль Е. Использование средств индивидуальной защиты | Вариатив | 12 |
| Соблюдение требований охраны труда на рабочем месте; разъяснять подчиненным работникам (персоналу) содержание установленных требований охраны труда; вырабатывать и контролировать навыки, необходимые для достижения требуемого уровня безопасности труда | Организация и контроль безопасных методов выполнения работ | [ПС: 40.054 Специалист по охране труда](file:///C:\Users\user316.DESKTOP-L9SQIN9\Desktop\отправление%202025%20Чемпионат\Приложение-2.-Матрица-конкурсного--задания.xlsx#'Профстандарт  40.054 код A01'!A1) | Модуль Ж. Контроль условий и требований охраны труда | Вариатив | 8 |
| Определение применимых в организации методов оценки вредных и (или) опасных производственных факторов, опасностей, профессиональных рисков на рабочих местах | Контроль проведения обязательных медицинских осмотров (освидетельствований), обязательных психиатрических освидетельствований работников организации | [ПС: 40.054 Специалист по охране труда](file:///C:\Users\user316.DESKTOP-L9SQIN9\Desktop\отправление%202025%20Чемпионат\Приложение-2.-Матрица-конкурсного--задания.xlsx#'Профстандарт  40.054 код A01'!A1) | Модуль З. Медицинские осмотры | Вариатив | 10 |
|  |  |  |  | ИТОГО: | 100 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Профстандарт: 40.054 код A/01.6** | | |
| **Трудовые действия** | **Умения** | **Знания** |
| Разработка, согласование и актуализация проектов локальных нормативных актов, содержащих требования по обеспечению безопасных условий и охраны труда | Разрабатывать проекты локальных нормативных актов с соблюдением государственных нормативных требований охраны труда | Правила, процедуры, критерии и нормативы, установленные государственными нормативными требованиями охраны труда |
| Подготовка предложений по вопросам охраны и условий труда для включения в разделы коллективного договора, соглашения по охране труда и трудовые договоры | Использовать системы электронного документооборота | Локальные нормативные акты организации |
| Обсуждение с представительными органами работников вопросов реализации разделов коллективного договора, связанных с вопросами охраны и условий труда | Пользоваться цифровыми платформами, справочными правовыми системами, базами данных в области охраны труда | Национальные, межгосударственные и международные стандарты, регламентирующие систему управления охраной труда |
| Анализ реализации разделов коллективного договора, связанных с вопросами охраны и условий труда, подготовка информации и предложений | Использовать прикладные компьютерные программы для формирования проектов локальных нормативных актов, оформления отчетов, создания баз данных и электронных таблиц | Основы технологических процессов, работы машин, устройств и оборудования, применяемые сырье и материалы с учетом специфики деятельности работодателя |
| Осуществлять мониторинг законодательства Российской Федерации и передового опыта в области охраны труда | Требования трудового законодательства Российской Федерации и законодательства Российской Федерации в области охраны труда, в том числе о техническом регулировании, о промышленной, пожарной, транспортной, радиационной, конструкционной, химической, биологической безопасности, о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения | Внутренний документооборот, порядок работы с базами данных и электронными архивами |
|  |  | Прикладные программы для локальных сетей и информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", инструменты для проведения вебинаров и видеоконференций |
|  |  | Нормативные правовые акты, регулирующие работу со служебной информацией |
|  |  | Порядок оформления, согласования, утверждения, хранения и учета локальной документации, составления номенклатуры дел, в том числе в электронной форме |
| **Профстандарт: 40.054 код A/02.6** | | |
| **Трудовые действия** | **Умения** | **Знания** |
| Выявление потребностей в обучении по охране труда, оказанию первой помощи пострадавшим с учетом требований соответствующих нормативных правовых актов | Определять аккредитованные организации, оказывающие услуги в области охраны труда и имеющие полномочия на проведение обучения работодателей и работников по вопросам охраны труда, с использованием единой общероссийской справочно-информационной системы по охране труда | Требования к порядку обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда, приемов оказания первой помощи пострадавшим, установленные нормативными правовыми актами |
| Подготовка проекта технического задания для заключения контрактов с образовательными организациями на проведение обучения руководителей и специалистов по вопросам охраны труда, проверки знания требований охраны труда с использованием электронных шаблонов | Проводить вводный инструктаж по охране труда | Информация о технологиях, формах, средствах и методах проведения обучения по охране труда, инструктажей и проверки знаний требований охраны труда, в том числе с применением системы цифровизации (электронных цифровых подписей) |
| Контроль за проведением обучения работников безопасным методам и приемам выполнения работ, инструктажей по охране труда и стажировок в соответствии с нормативными требованиями | Консультировать работников по вопросам применения безопасных методов и приемов выполнения работ, подготовки инструкций по охране труда и проведения инструктажей, стажировок на рабочем месте | Требования охраны труда, установленные правилами и инструкциями к технологическим процессам, машинам и приспособлениям |
| Оказание методической помощи руководителям структурных подразделений в разработке программ обучения, инструктажей, стажировок и инструкций по охране труда | Формировать отчетные документы о проведении инструктажей, обучения, стажировок, результатах контроля за состоянием условий и охраны труда | Порядок работы с электронными базами данных |
| Организация проведения периодического обучения работников рабочих профессий оказанию первой помощи пострадавшим | Выявлять потребность в обучении работников по вопросам охраны труда, оказания первой помощи пострадавшим | Порядок финансирования мероприятий по улучшению условий и охраны труда, методы планирования расходов |
| Проведение вводного инструктажа по охране труда, координация проведения инструктажей по охране труда на рабочем месте | Анализировать и систематизировать данные о работниках, прошедших обучение по охране труда и проверку знания требований охраны труда, приемов оказания первой помощи пострадавшим, в электронном виде | Нормативные правовые акты, регулирующие работу со служебной информацией |
|  | Разрабатывать информационные и методические материалы для подготовки инструкций по охране труда, оказанию первой помощи пострадавшим, программы обучения работников безопасным методам и приемам выполнения работ | Система учета и хранения, в том числе в электронном виде, результатов обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда, приемов первой помощи пострадавшим |
| **Профстандарт: 40.054 код A/03.6** | | |
| **Трудовые действия** | **Умения** | **Знания** |
| Информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья, о предоставляемых гарантиях и компенсациях, применяемых средствах индивидуальной защиты | Определять порядок реализации мероприятий, обеспечивающих функционирование системы управления охраной труда | Порядок доведения информации по вопросам условий и охраны труда до заинтересованных лиц |
| Сбор, систематизация информации и предложений от работников, представителей работников структурных подразделений организации по вопросам условий и охраны труда | Контролировать своевременность, полноту выдачи работникам средств индивидуальной защиты и правильность их применения работниками в соответствии с правилами обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты | Состав информации и порядок функционирования единой общероссийской справочно-информационной системы по охране труда |
| Подготовка информации и документов, представляемых органам исполнительной власти, органам профсоюзного контроля, необходимых для осуществления ими своих полномочий | Консультировать работников о порядке бесплатной выдачи им по установленным нормам молока или равноценных пищевых продуктов, компенсационных выплат, санитарно-бытовом обслуживании и медицинских осмотрах, о порядке и условиях предоставления льгот и компенсаций работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда | Полномочия трудового коллектива в решении вопросов охраны труда и полномочия органов исполнительной власти по мониторингу и контролю состояния условий и охраны труда |
| Организация сбора и обработки и интеграции в соответствующие цифровые платформы информации, характеризующей состояние условий и охраны труда у работодателя | Использовать в работе данные мониторинга условий и охраны труда на рабочих местах, риска повреждения здоровья | Порядок взаимодействия с государственными органами и структурами, которые в установленном порядке вправе требовать от работодателей предоставления сведений по вопросам условий и охраны труда |
| Организация сбора информации об обеспеченности работников полагающимися им средствами индивидуальной защиты | Подготавливать предложения по корректировке локальных нормативных актов на основе результатов контроля условий и охраны труда | Состав и порядок оформления отчетной (статистической) документации по вопросам условий и охраны труда |
| Формирование документов статистической отчетности, внутреннего документооборота, содержащих информацию по вопросам охраны труда | Оформлять документацию и вести служебную переписку в соответствии с требованиями, утвержденными в организации | Порядок работы с базами данных, с электронными архивами |
|  | Организовывать размещение в доступных местах наглядных пособий и современных технических средств по вопросам условий и охраны труда |  |
| **Профстандарт: 40.054 код A/04.6** | | |
| **Трудовые действия** | **Умения** | **Знания** |
| Определение применимых в организации методов оценки вредных и (или) опасных производственных факторов, опасностей, профессиональных рисков на рабочих местах | Применять методы оценки вредных и (или) опасных производственных факторов, опасностей, профессиональных рисков на рабочих местах | Источники и характеристики вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, их классификация |
| Выявление, анализ и оценка профессиональных рисков | Координировать проведение производственного контроля условий труда, специальной оценки условий труда, анализировать результаты | Методы идентификации потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов и порядок оценки профессиональных рисков |
| Разработка предложений по обеспечению безопасных условий и охраны труда, управлению профессиональными рисками | Обосновывать приоритетность мероприятий по улучшению условий и охраны труда с точки зрения их эффективности | Порядок проведения предварительных при поступлении на работу, периодических и внеочередных медицинских осмотров работников, иных медицинских осмотров и освидетельствований работников |
| Разработка предложений по повышению мотивации работников к безопасному труду и их заинтересованности в улучшении условий труда, по вовлечению их в решение вопросов, связанных с охраной труда | Разрабатывать меры управления рисками на основе анализа принимаемых мер и возможности дальнейшего снижения уровней профессиональных рисков | Перечень мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков |
| Подготовка предложений по обеспечению режима труда и отдыха работников | Формировать требования к средствам индивидуальной защиты и средствам коллективной защиты с учетом условий труда на рабочих местах, оценивать их характеристики, а также соответствие нормативным требованиям | Требования санитарно-гигиенического законодательства Российской Федерации с учетом специфики деятельности работодателя |
| Анализ документов по приемке и вводу в эксплуатацию производственных объектов, проверка соответствия вводимых в эксплуатацию производственных объектов государственным нормативным требованиям охраны труда и подготовка предложений работодателю | Оценивать санитарно-бытовое обслуживание работников | Порядок и условия предоставления льгот и компенсаций работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда |
| Контроль проведения обязательных медицинских осмотров (освидетельствований), обязательных психиатрических освидетельствований работников организации | Подготавливать список контингента работников, подлежащих прохождению предварительных и периодических медицинских осмотров | Методы мотивации и стимулирования работников к безопасному труду |
| Контроль обеспечения работников средствами индивидуальной и коллективной защиты, а также их хранения, оценки состояния и исправности | Оформлять необходимую документацию для заключения договора с медицинскими учреждениями на проведение медицинских осмотров и освидетельствований | Основные требования нормативных правовых актов к зданиям, сооружениям, помещениям, машинам, установкам, производственным процессам в части обеспечения безопасных условий и охраны труда |
| Подготовка предложений в план мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профзаболеваний |  | Порядок разработки мероприятий по охране труда в составе проектной и технологической документации производственного назначения |
| Подготовка предложений по лечебно-профилактическому обслуживанию и поддержанию требований по санитарно-бытовому обслуживанию работников в соответствии с установленными нормами |  | Порядок применения и основные характеристики средств коллективной и индивидуальной защиты |
| Контроль наличия средств оказания первой помощи пострадавшим |  |  |
| Контроль организации уголков и (или) кабинетов охраны труда |  |  |
| **Профстандарт: 40.054 код A/05.6** | | |
| **Трудовые действия** | **Умения** | **Знания** |
| Организация и координация работ по охране труда в структурных подразделениях организации | Контролировать соблюдение требований охраны труда у работодателя, трудового законодательства Российской Федерации в области охраны труда, режимов труда и отдыха работников, указаний и предписаний органов государственной власти по результатам контрольно-надзорных мероприятий | Виды надзора и контроля за безопасностью труда |
| Актуализация нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, в соответствии со спецификой деятельности работодателя | Подготавливать предложения для включения в план (программу) мероприятий по улучшению условий и охраны труда | Структура государственного надзора и контроля за охраной труда |
| Систематизация нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, в соответствии со спецификой деятельности работодателя | Контролировать подрядные работы по обеспечению безопасных условий труда | Права и обязанности представителей государственного контроля (надзора) за соблюдением требований охраны труда |
| Хранение нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, в соответствии со спецификой деятельности работодателя | Разрабатывать локальный нормативный акт об организации работы по охране труда | Обязанности работодателей при проведении государственного контроля (надзора) за соблюдением требований охраны труда |
|  | Осуществлять контроль за соблюдением работниками нормативных правовых актов об охране труда, условий коллективного договора и соглашения по охране труда, локальных нормативных актов | Содержание корпоративной информационной системы |
|  | Координировать разработку структурными подразделениями организации мероприятий по улучшению условий и охраны труда, контролировать их выполнение | Вопросы осуществления общественного контроля за состоянием условий и охраны труда, принципы взаимодействия с органами общественного контроля |
|  | Формировать план (программу) мероприятий, направленных на улучшение условий труда | Виды ответственности за нарушение требований охраны труда и порядок привлечения к ответственности |
|  | Применять для осуществления контроля и процедур мониторинга электронный инструментарий, позволяющий выполнять передачу и обмен информацией | Электронный документооборот в сфере контрольно-надзорных действий |
|  | Осуществлять диалог и сотрудничество с работодателем, работниками и (или) их представителями, комитетом (комиссией) по охране труда, органами государственного управления, надзора и контроля с целью совершенствования условий и охраны труда | Цифровые платформы сбора обязательной отчетной и статистической информации |
|  | Выявлять причины несоблюдения требований охраны труда | Прикладные компьютерные программы для создания текстовых документов, электронных таблиц, порядок работы с ними |
|  | Документально оформлять результаты контрольных мероприятий, выдавать предписания лицам, допустившим нарушения требований охраны труда | Документация, оформляемая при привлечении к ответственности за нарушения требований охраны труда |
|  |  | Порядок оформления и подачи апелляций в случае привлечения к ответственности за нарушения требований охраны труда |
| **Профстандарт: 40.054 код A/06.6** | | |
| **Трудовые действия** | **Умения** | **Знания** |
| Планирование проведения производственного контроля и специальной оценки условий труда на рабочих местах | Осуществлять сбор и анализ документов и информации об условиях труда, разрабатывать программы производственного контроля | Факторы производственной среды и трудового процесса, основные вопросы гигиенической оценки и классификации условий труда |
| Организация работы комиссии по проведению специальной оценки условий труда | Пользоваться цифровыми платформами и справочно-информационными системами по охране труда, учету результатов проведения специальной оценки условий труда, государственной аккредитации, стандартизации и статистике | Перечень опасностей, параметры источников опасности рабочей среды и трудового процесса, необходимые для ранжирования негативных факторов и выработки защитных мер |
| Координация работ по выявлению опасных и (или) вредных производственных факторов, воздействующих на работника на его рабочем месте | Оформлять и подавать декларации соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда | Основные технологические процессы и режимы производства, оборудование, применяемое в организации, принципы его работы и правила эксплуатации |
| Организация контроля за соблюдением методики проведения работ по специальной оценке условий труда, рассмотрение и анализ результатов ее проведения | Оформлять локальные нормативные акты об организации оценки и контроля условий труда на рабочих местах | Правила и средства контроля соответствия технического состояния оборудования требованиям безопасности |
| Подготовка документов, связанных с организацией и проведением специальной оценки условий труда и ее результатами |  | Правовые и организационные основы порядка проведения производственного контроля и специальной оценки условий труда |
| Информировать работников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также о предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях |  |  |
| Контроль исполнения перечня рекомендуемых мероприятий по улучшению условий труда, разработанного по результатам специальной оценки условий труда |  |  |
| **Профстандарт: 40.054 код A/07.6** | | |
| **Трудовые действия** | **Умения** | **Знания** |
| Организация работы комиссии по расследованию несчастных случаев, произошедших на производстве, и профессиональных заболеваний | Осуществлять сбор информации об обстоятельствах несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, о состоянии условий труда и обеспеченности работников средствами индивидуальной защиты, другой информации, необходимой для расследования несчастных случаев, происшедших на производстве, и профессиональных заболеваний | Виды несчастных случаев, происходящих на производстве; несчастные случаи, подлежащие расследованию |
| Проведение осмотра места происшествия и опросов причастных лиц | Анализировать материалы расследования с целью установления обстоятельств и причины несчастного случая, а также лиц, допустивших нарушения требований охраны труда | Причины, виды и профилактика профессиональных заболеваний |
| Изучение и представление информации об обстоятельствах несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по установленной форме | Пользоваться справочно-информационными системами по охране труда, информационным ресурсами органов контроля и надзора за охраной труда, цифровыми платформами государственной статистики | Порядок и сроки расследования несчастных случаев, происшедших на производстве, и профессиональных заболеваний |
| Взаимодействие с членами комиссии по расследованию несчастных случаев, профсоюзной организацией, должностными лицами органов государственного надзора и пострадавшим работником (его родственниками) | Выявлять и анализировать причины несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний и обосновывать необходимые мероприятия, корректирующие действия по предотвращению аналогичных происшествий | Интернет-сервисы, мобильные приложения и порядок передачи информации о произошедших несчастных случаях |
| Установление причин и обстоятельств несчастного случая, а также лиц, ответственных за допущенные нарушения требований охраны труда | Оценивать профессиональные риски, выявленные при расследовании несчастных случаев, разрабатывать меры по снижению их уровня | Порядок оформления материалов расследования несчастных случаев |
| Подготовка документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев, происшедших на производстве, и профессиональных заболеваний | Выявлять производственные факторы, влияющие на безопасность труда, оперативно оценивать последствия их воздействия на работника |  |
| Направление материалов расследования несчастных случаев в соответствующие органы и организации, а также пострадавшим и их доверенным лицам в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или иными нормативными правовыми актами | Оформлять материалы и заполнять формы документов при расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний |  |
| Координация работ по разработке мероприятий, направленных на предупреждение несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |



Инструкция по охране труда

компетенции «Охрана труда»

Регионального этапа Чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» в 2025 г.

2025 г.

**Содержание**

[Программа инструктажа по охране труда 3](#_Toc160973204)

[1. Область применения 4](#_Toc160973205)

[2. Нормативные ссылки 4](#_Toc160973206)

[3. Общие требования охраны труда 4](#_Toc160973207)

[4. Требования охраны труда перед началом работы 7](#_Toc160973208)

[5. Требования охраны труда во время выполнения работ 9](#_Toc160973209)

[6. Требования охраны труда в аварийных ситуациях 10](#_Toc160973210)

[7. Требования охраны труда по окончании работы 11](#_Toc160973211)

# Программа инструктажа по охране труда

1. Общие сведения о месте проведения конкурса, расположение компетенции, время трансфера до места проживания, расположение транспорта для площадки, особенности питания участников, месторасположение санитарно-бытовых помещений, питьевой воды, медицинского пункта, аптечки первой помощи, средств первичного пожаротушения.

2. Время начала и окончания проведения конкурсных заданий, нахождение посторонних лиц на площадке.

3. Контроль требований охраны труда участниками. Штрафные баллы за нарушения требований охраны труда.

4. Вредные и опасные факторы во время выполнения конкурсных заданий и нахождения на территории проведения конкурса.

5. Общие обязанности участников по охране труда, общие правила поведения во время выполнения конкурсных заданий и на территории.

6. Основные требования санитарии и личной гигиены.

7. Средства индивидуальной и коллективной защиты, необходимость их использования.

8. Порядок действий при плохом самочувствии или получении травмы. Правила оказания первой помощи.

9. Действия при возникновении чрезвычайной ситуации, ознакомление со схемой эвакуации и пожарными выходами.

# 1. Область применения

1.1 Настоящие правила разработаны на основе типовой инструкции по охране труда с учетом требований законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих государственные требования охраны труда, правил по охране труда и предназначена для участников регионального этапа Чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» в 2024 г. (далее Чемпионата).

1.2 Выполнение требований настоящих правил обязательны для всех участников регионального этапа Чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» в 2024 г. компетенции «Охрана труда».

**2. Нормативные ссылки**

2.1 Правила разработаны на основании следующих документов и источников:

2.1.1 Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ.

**3. Общие требования охраны труда**

**3.1. Для участников до 16 лет**

К выполнению конкурсного задания под непосредственным руководством Экспертов или совместно с Экспертом по компетенции «Охрана труда» допускаются конкурсанты в возрасте до 16 лет:

- прошедшие инструктаж по охране труда по «Программе инструктажа по охране труда»;

- ознакомленные с инструкцией по охране труда;

- имеющие необходимые навыки по эксплуатации инструмента, приспособлений совместной работы на оборудовании;

- не имеющие противопоказаний к выполнению конкурсных заданий по состоянию здоровья.

**3.2 Для участников в возрасте от 16 лет**

К выполнению конкурсного задания под непосредственным руководством Экспертов по компетенции «Охрана труда» допускаются конкурсанты в возрасте от 16 лет:

- прошедшие инструктаж по охране труда по «Программе инструктажа по охране труда и технике безопасности»;

- ознакомленные с инструкцией по охране труда;

- имеющие необходимые навыки по эксплуатации инструмента, приспособлений совместной работы на оборудовании;

- не имеющие противопоказаний к выполнению конкурсных заданий по состоянию здоровья.

3.3. Участник Чемпионата обязан:

3.3.1. Выполнять только ту работу, которая определена его ролью на Чемпионате.

3.3.2. Соблюдать требования охраны труда.

3.3.3. Немедленно извещать экспертов о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью участников Чемпионата, о каждом несчастном случае, происшедшем на Чемпионате, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления).

3.3.4. Применять безопасные методы и приёмы выполнения работ и оказания первой помощи, инструктаж по охране труда.

3.3.5. Не заходить за ограждения и в технические помещения.

3.3.6. Соблюдать личную гигиену.

3.3.7. Принимать пищу в строго отведенных местах.

3.4. Участник для выполнения конкурсного задания использует:

- персональный компьютер или ноутбук;

- принтер;

- канцелярские принадлежности.

3.5. При выполнении конкурсного задания на участника Чемпионата возможны воздействия следующих опасных и вредных производственных факторов:

Физические:

- режущие и колющие предметы;

- электрический ток;

- повышенный шум;

- недостаточность/яркость освещения;

- повышенный уровень пульсации светового потока;

- повышенное значение напряжения в электрической цепи, замыкание которой может произойти через тело человека;

- повышенный или пониженный уровень освещенности;

- повышенный уровень прямой и отраженной яркости монитора;

Психологические:

-чрезмерное напряжение внимания;

-усиленная нагрузка на зрение;

-повышенная ответственность.

3.6. Во время выполнения конкурсного задания средства индивидуальной защиты не требуются. Одежда и обувь должны быть удобными, по сезону, не приносить дискомфорт.

3.7. Знаки безопасности, используемые на рабочем месте, для обозначения присутствующих опасностей:

- F 04 Огнетушитель 

- E 22 Указатель выхода 

- E 23 Указатель запасного выхода 

- EC 01 Аптечка первой медицинской помощи 

- P 01 Запрещается курить 

3.8. Участникам Чемпионата необходимо знать и соблюдать требования по охране труда, пожарной безопасности, производственной санитарии.

3.9. Конкурсные работы должны проводиться в соответствии с технической документацией задания Чемпионата.

3.10. Участники обязаны соблюдать действующие на Чемпионате правила внутреннего распорядка и графики работы, которыми предусматриваются: время начала и окончания работы, перерывы для отдыха и питания и другие вопросы использования времени Чемпионата.

3.11. В случаях травмирования или недомогания, необходимо прекратить работу, известить об этом экспертов и обратиться в медицинское учреждение.

В помещении Экспертов находится аптечка первой помощи, укомплектованная изделиями медицинского назначения, ее необходимо использовать для оказания первой помощи, самопомощи в случаях получения травмы.

3.12. Лица, не соблюдающие настоящие Правила, привлекаются к ответственности согласно действующему законодательству.

3.13. Несоблюдение участником норм и правил охраны труда ведет к потере баллов. Постоянное нарушение норм безопасности может привести к временному или полному отстранению от участия в Чемпионате.

# 4. Требования охраны труда перед началом работы

4.1. Перед началом выполнения работ конкурсант обязан:

4.1.1. В день Д-1, все участники должны ознакомиться с инструкцией по технике безопасности, с планами эвакуации при возникновении пожара, местами расположения санитарно-бытовых помещений, медицинскими кабинетами, питьевой воды, подготовить рабочее место.

4.1.2. Подготовить рабочее место:

- разместить канцелярские принадлежности на рабочем столе;

- проверить высоту стула и стола.

4.1.3. Подготовить оборудование, разрешенное к самостоятельной работе:

| **Наименование оборудования** | **Правила подготовки к выполнению конкурсного задания** |
| --- | --- |
| Компьютер в сборе (монитор, мышь, клавиатура) - ноутбук | проверить исправность оборудования и приспособлений:  - наличие защитных кожухов (в системном блоке);  - исправность работы мыши и клавиатуры;  - исправность цветопередачи монитора;  - отсутствие розеток и/или иных проводов в зоне досягаемости;  - скорость работы при полной загруженности ПК;  - угол наклона экрана монитора, положения клавиатуры в целях исключения неудобных поз и длительных напряжений тела (монитор должен находиться на расстоянии не менее 50 см от глаз (оптимально 60-70 см);  - следить за тем, чтобы вентиляционные отверстия устройств ничем не были закрыты. |
| Принтер | - проверить синхронность работы ПК и принтера;  - совершить пробный запуск тестовой печати;  - проверить наличие тонера и бумаги  Электробезопасность  Используйте шнур питания, поставляемый с принтером.  Подключайте шнур питания непосредственно к правильно заземленной розетке электропитания. Проверьте надежность подключения на обоих концах шнура. Если вы не знаете, заземлена ли розетка, попросите Эксперта проверить ее.  Не используйте переходник с заземлением для подключения принтера к розетке питания без контакта заземления.  Не используйте удлинитель или сетевой разветвитель.  Убедитесь, что принтер подключен к розетке, обеспечивающей соответствующее напряжение питания и мощность. В случае необходимости обсудите с экспертом режимы питания принтера.  Не размещайте принтер в таком месте, где на шнур питания могут по неосторожности наступить. |

Оборудование, не разрешенное к самостоятельному использованию, к выполнению конкурсных заданий подготавливает уполномоченный Эксперт, участники могут принимать посильное участие в подготовке под непосредственным руководством и в присутствии Эксперта.

4.1.4. В день проведения конкурса, изучить содержание и порядок проведения модулей конкурсного задания, а также безопасные приемы их выполнения. Проверить пригодность инструмента и оборудования визуальным осмотром.

4.1.5. Ежедневно, перед началом выполнения конкурсного задания, в процессе подготовки рабочего места:

- осмотреть и привести в порядок рабочее место;

- убедиться в достаточности освещенности;

- проверить (визуально) правильность подключения оборудования;

- проверить правильность установки стола, стула, положения оборудования и инструмента, при необходимости, обратиться к эксперту для устранения неисправностей в целях исключения неудобных поз и длительных напряжений тела.

4.1.6. Подготовить необходимые для работы материалы, приспособления, и разложить их на свои места, убрать с рабочего стола все лишнее.

4.2. Конкурсанту запрещается приступать к выполнению конкурсного задания при обнаружении неисправности инструмента или оборудования. О замеченных недостатках и неисправностях нужно немедленно сообщить техническому эксперту и до устранения неполадок к конкурсному заданию не приступать.

**5. Требования охраны труда во время выполнения работ**

5.1. При выполнении конкурсных заданий конкурсанту необходимо соблюдать требования безопасности при использовании инструмента и оборудования:

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование инструмента/ оборудования** | **Требования безопасности** |
| Компьютер в сборе (монитор, мышь, клавиатура) - ноутбук | Во время работы:  - необходимо аккуратно обращаться с проводами;  - запрещается работать с неисправным компьютером/ноутбуком;  - нельзя заниматься очисткой компьютера/ноутбука, когда он находится под напряжением;  - недопустимо самостоятельно проводить ремонт ПК и оргтехники при отсутствии специальных навыков;  - нельзя располагать рядом с компьютером/ноутбуком жидкости, а также работать с мокрыми руками;  - необходимо следить, чтобы изображение на экранах видеомониторов было стабильным, ясным и предельно четким, не иметь мерцаний символов и фона, на экранах не должно быть бликов и отражений светильников, окон и окружающих предметов.  - суммарное время непосредственной работы с персональным компьютером и другой оргтехникой в течение конкурсного дня должно быть не более 6 часов.  - запрещается прикасаться к задней панели персонального компьютера и другой оргтехники, монитора при включенном питании;  - нельзя допускать попадание влаги на поверхность монитора, рабочую поверхность клавиатуры, дисководов, принтеров и других устройств;  - нельзя производить самостоятельно вскрытие и ремонт оборудования;  - запрещается переключать разъемы интерфейсных кабелей периферийных устройств;  - запрещается загромождение верхних панелей устройств бумагами и посторонними предметами; |
| Принтер | Электробезопасность  Не кладите предметы на шнур питания.  Не закрывайте вентиляционные отверстия. Эти отверстия предотвращают перегрев принтера.  Не допускайте попадания в принтер скобок и скрепок для бумаги.  Не вставляйте никаких предметов в щели и отверстия принтера. Контакт с высоким напряжением или короткое замыкание могут привести к возгоранию или поражению электрическим током.  В случае возникновения необычного шума или запаха:  Немедленно выключите принтер.  Выньте вилку шнура питания из розетки.  Для устранения неполадок сообщите эксперту. |

5.2. При выполнении конкурсных заданий и уборке рабочих мест:

- необходимо быть внимательным, не отвлекаться посторонними разговорами и делами, не отвлекать других участников;

- соблюдать настоящую инструкцию;

- соблюдать правила эксплуатации ПК и оргтехники, не подвергать их механическим ударам, не допускать падений;

- поддерживать порядок и чистоту на рабочем месте;

- рабочий инструмент располагать таким образом, чтобы исключалась возможность его скатывания и падения;

5.3. При неисправности ПК и оргтехники – прекратить выполнение конкурсного задания и сообщить об этом Эксперту.

**6. Требования охраны труда в аварийных ситуациях**

6.1. При возникновении аварий и ситуаций, которые могут привести к авариям и несчастным случаям, необходимо:

6.1.1. Немедленно прекратить работы и известить главного эксперта.

6.1.2. Под руководством технического эксперта оперативно принять меры по устранению причин аварий или ситуаций, которые могут привести к авариям или несчастным случаям.

6.2. При обнаружении в процессе работы возгораний необходимо:

6.3. При несчастном случае необходимо оказать пострадавшему первую помощь, при необходимости вызвать скорую медицинскую помощь по телефону 103 или 112 и сообщить о происшествии главному эксперту.

6.5. В случае возникновения пожара:

6.5.1. Оповестить всех участников Чемпионата, находящихся в производственном помещении и принять меры к тушению очага пожара. Горящие части электроустановок и электропроводку, находящиеся под напряжением, тушить углекислотным огнетушителем.

6.5.2. Принять меры к вызову на место пожара непосредственного руководителя или других должностных лиц.

6.6. При обнаружении взрывоопасного или подозрительного предмета нельзя подходить к нему близко, необходимо предупредить о возможной опасности главного эксперта или других должностных лиц.

6.7. При обнаружении неисправности в работе электрических устройств, находящихся под напряжением (повышенном их нагреве, появления искрения, запаха гари, задымления и т.д.), участнику следует немедленно сообщить о случившемся главному эксперту. Выполнение конкурсного задания продолжить только после устранения возникшей неисправности.

6.8. В случае возникновения у участника плохого самочувствия или получения травмы сообщить об этом главному эксперту.

6.9. При поражении участника электрическим током немедленно отключить электросеть, оказать первую помощь (самопомощь) пострадавшему, сообщить главному эксперту, при необходимости обратиться к врачу.

6.10. При обнаружении взрывоопасного или подозрительного предмета не подходите близко к нему, предупредите о возможной опасности находящихся поблизости экспертов или обслуживающий персонал.

**7. Требования охраны труда по окончании работы**

7.1. После окончания работ каждый конкурсант обязан:

7.1.1. Привести в порядок рабочее место.

7.1.2. Отключить ПК и оргтехнику.

7.1.3. Убрать ноутбуки в специально предназначенное для хранений место.

7.1.4. Сообщить главному эксперту о выявленных во время выполнения конкурсных заданий неполадках и неисправностях оборудования и инструмента, и других факторах, влияющих на безопасность выполнения конкурсного задания.